

انجام عملیاتی از قبیل درخواست حساب دوم ، نقل و انتقال وجه بین حساب ها ، دریافت رمز عبور جدید و برداشت وجه از حساب تجاری نیاز به تکمیل فرم خدمات مشتری و ارسال آن از طریق فکس یا پست الکترونیک دارد . برای انجام این عملیات یک فرم واحد وجود دارد که متناسب با درخواست یک یا چند بخش آن باید تکمیل شود ؛ لازم به ذکر است که این فرم باید به زبان انگلیسی تکمیل شود . این فرم شامل شش بخش مجزا است که به ترتیب عبارتند از :

اطلاعات پایه	BASIC INFORMATION
---------------------	--------------------------

تکمیل این بخش برای کلیه درخواست ها ضروری است و اطلاعات مندرج شده باید به طور کامل با اطلاعات ارائه شده در زمان افتتاح حساب مطابقت داشته باشد .

BASIC INFORMATION			
Primary account holder Surname: _____ First name: _____ Middle name: _____	Joint account holder Surname: _____ First name: _____ Middle name: _____		
Legal address No./Street: _____			
City/State: _____	Postal/Zip code: _____	Country: _____	
Telephone: _____	Fax: _____	Mobile: _____	
Account number: _____		Email: _____	

شکل 1 (مشخصات صاحب حساب)

توجه : در حساب های شخصی نیازی به تکمیل قسمت راست (Joint account holder) نیست ؛ این بخش باید برای حساب های دو امضا بر اساس اطلاعات نفر دوم تکمیل شود .
بخش اطلاعات پایه شامل سه قسمت است که به ترتیب عبارتند از :

توضیح (نام صاحب حساب) :

نام خانوادگی (لطفا با حروف بزرگ تکمیل شود)	Surname
نام (لطفا با حروف بزرگ تکمیل شود)	First name
نام میانی (نیازی به درج نام میانی نیست)	Middle name

توضیح (آدرس صاحب حساب) :

شماره واحد / پلاک / نام کوچه و خیابان ، به عنوان مثال : UNIT 1 , NO 1 , 11 th ST , 111 th SQUARE	No./Street
شهر / استان (به عنوان مثال : KASHAN / ISFAHAN)	City/State
کد پستی 10 رقمی	Postal/Zip code
کشور (IRAN)	Country
تلفن ثابت با ذکر کد کشور و منطقه ، به عنوان مثال : +98 (111) 111 1111	Telephone
شماره فکس با ذکر کد کشور و منطقه ، به عنوان مثال : +98 (111) 111 1111 (تکمیل شماره فکس ضروری نیست)	Fax
تلفن همراه با ذکر کد کشور و منطقه ، به عنوان مثال : +98 (111) 111 1111	Mobile

توضیح (شماره حساب و پست الکترونیک صاحب حساب) :

شماره حساب یا (Login number) که برای ورود به حساب از آن استفاده می کنید .	Account number
آدرس پست الکترونیک (این آدرس باید با پست الکترونیکی که در زمان افتتاح حساب معرفی شده است مطابقت داشته باشد)	Email

حساب دوم	ADDITIONAL ACCOUNT
-----------------	---------------------------

برای درخواست افتتاح حساب دوم این بخش باید تکمیل شود .

ADDITIONAL ACCOUNT
<input type="checkbox"/> Additional account request Deposit amount for the new account: _____

شکل 2 (درخواست حساب دوم)

توجه : پس از ارسال درخواست ، مشخصات ورود به حساب جدید به آدرس پست الکترونیک مشتری ارسال می شود .

توضیح :

<p>اگر تمایل به دریافت حساب دوم هستید این گزینه را با علامت ضربدر تایید نمایید .</p>	<p>Additional account request</p>
<p>مبلغی که در این قسمت مشخص می کنید از حساب اصلی شما کسر و به حساب دوم واریز می شود . بدیهی است که حساب اصلی در بخش (BASIC INFORMATION) معرفی شده است . این رقم باید بر اساس ارز پایه حساب یعنی دلار مشخص شود .</p> <p>اگر تمایل دارید که وجه اولیه ای واریز به حساب دوم نشود این مبلغ را صفر دلار (\$0.00) درج نمایید . در این صورت پس از فعال شدن حساب از طریق حواله بانکی یا سفارش نقل و انتقال بین حساب ها می توانید اقدام به شارژ حساب دوم نمایید .</p> <p>لازم به ذکر است که برای نقل و انتقال وجه بین دو حساب ، این حساب ها باید به نام یک نفر باشد . علت این محدودیت امنیت مالی مشتری است .</p>	<p>Deposit amount for the new account</p>

انتقال وجه بین دو حساب	TRANSFER OF FUNDS BETWEEN ACCOUNTS
-------------------------------	---

TRANSFER OF FUNDS BETWEEN ACCOUNTS	
<input type="checkbox"/> Transfer of funds between accounts	
Credit account number: _____	Amount to be transferred: _____

شکل 3 (انتقال وجه بین دو حساب)

تذکر: لازم به ذکر است که برای نقل و انتقال وجه بین دو حساب ، این حساب ها باید به نام یک نفر باشد . علت این محدودیت امنیت مالی مشتری است .

توضیح :

<p>اگر تمایل به انتقال وجه بین دو حساب دارید لطفا این گزینه را با علامت ضربدر تایید نمایید . لازم به ذکر است که برای نقل و انتقال وجه بین دو حساب ، این حساب ها باید به نام یک نفر باشد . علت این محدودیت امنیت مالی مشتری است .</p>	Transfer of funds between accounts
<p>شماره حسابی است که تمایل دارید مبلغ مورد نظر به آن حساب واریز شود . لازم به ذکر است که این انتقال هیچ هزینه ای ندارد . بدیهی است حسابی که مبلغ از آن کسر می شود در بخش (BASIC INFORMATION) معرفی شده است .</p>	Credit account number
<p>مبلغی است که باید بین حساب ها منتقل شود . این رقم باید بر اساس ارزش پایه حساب یعنی دلار مشخص شود .</p>	Amount to be transferred

درخواست رمز عبور جدید	NEW PASSWORD
------------------------------	---------------------

NEW PASSWORD

Request a new password

Password type:
 Master password
 Read-only/Investor password
 Phone password

Send the password by:
 E-mail
 Fax

شکل 4 (دریافت رمز عبور جدید)

تذکر : کاربرانی که به حساب های خود دسترسی دارند از طریق منوی (Tools -> Options) امکان تغییر رمز عبور حساب را دارند . این درخواست برای افرادی است که به هیچ وجه به مشخصات ورود به حساب خود دسترسی ندارند .

توضیح :

<p>اگر تمایل به دریافت رمز عبور جدید برای حساب تجاری خود دارید لطفا این گزینه را با علامت ضربدر تایید نمایید .</p>	<p>Request a new password</p>
<p>در این بخش نوع رمز عبور مورد درخواست را با علامت ضربدر مشخص نمایید . (Master password) رمز عبور اصلی حساب برای انجام تبادلات است ، رمز (Read-only) یا (Investor) صرفا برای مشاهده حساب است و توانایی باز و بسته کردن سفارش های خرید و فروش را ندارد ، رمز تلفنی (Phone password) برای شناسایی مشتری از طریق تماس تلفنی کاربرد دارد . (بدیهی است که در تکمیل این بخش میتوان متناسب با نیاز بیش از یک گزینه را انتخاب کرد)</p>	<p>Password type (Master / Read-only or Investor / Phone)</p>
<p>این گزینه نحوه ارسال رمز عبور برای کاربر را مشخص می کند که از طریق پست الکترونیک (E-mail) یا فکس (Fax) امکان پذیر است .</p>	<p>Send the password by (E-mail / Fax)</p>

برداشت از حساب یا بستن حساب	WITHDRAWAL OR ACCOUNT CLOSURE
------------------------------------	--------------------------------------

WITHDRAWAL OR ACCOUNT CLOSURE

Withdrawal request or account closure

Amount: _____ Date of payment (MM/DD/YY): _____

Banking information Bank name: _____

Bank address: _____

Account number: _____ Beneficiary: _____

SWIFT: _____ IBAN: _____ Sort code: _____

Please note that we do not accept third party transfers.

شکل 5 (برداشت وجه از حساب تجاری)

تذکر: برای برداشت، حساب تجاری و حساب بانکی باید به نام یک نفر باشد. علت این محدودیت امنیت مالی مشتری است.

توضیح:

اگر تمایل به برداشت وجه از حساب تجاری خود دارید لطفاً این گزینه را با علامت ضربدر تایید نمایید.	Withdrawal request or account closure
مبلغ درخواستی برای انتقال به حساب بانکی است. این رقم باید بر اساس ارزش پایه حساب یعنی دلار مشخص شود.	Amount
تاریخ میلادی روز ارسال درخواست به صورت (سال/روز/ماه)	Date of payment (MM/DD/YY)
نام بانک (لطفاً با حروف بزرگ تکمیل شود)	Bank name
آدرس بانک به همراه ذکر کد شعبه (لطفاً با حروف بزرگ تکمیل شود)	Bank address
شماره حساب بانکی	Account number
نام ذینفع حساب بانکی که باید همان صاحب حساب تجاری باشد (لطفاً با حروف بزرگ تکمیل شود)	Beneficiary
کد سوئیفت (این کد برای حساب های ارزی باید ذکر شود، اگر حساب شما ریالی است این بخش نیازی به تکمیل ندارد)	SWIFT
IBAN یا International Bank Account Number متعلق به بانک های اروپایی است و نیازی به تکمیل کردن ندارد.	IBAN
کد شعبه متعلق به بانکهای انگلستان است و نیازی به تکمیل کردن ندارد.	Sort code

محل امضاء	SIGNATURE
------------------	------------------

<p>Primary account holder signature:</p> <p>_____</p> <p>Client name:</p> <p>_____</p> <p>Today's date (MM/DD/YY):</p> <p>_____</p>	<p>Joint account holder signature:</p> <p>_____</p> <p>Client name:</p> <p>_____</p> <p>Today's date (MM/DD/YY):</p> <p>_____</p>
---	---

شکل 8 (درخواست حساب تجاری)

توجه: در حساب های شخصی نیازی به تکمیل قسمت راست (Joint account holder signature) نیست؛ این بخش باید برای حساب های دو امضا بر اساس اطلاعات نفر دوم تکمیل شود.

توضیح:

محل امضای درخواست دهنده حساب	Primary account holder signature
نام و نام خانوادگی مشتری (لطفاً با حروف بزرگ تکمیل شود)	Client name
تاریخ میلادی روز ارسال درخواست به صورت (سال/روز/ماه)	Today's date (MM/DD/YY)